発注システムにより修正依頼方法:

## ①新規ご依頼案件の編集ボタンをクリックします

物件情報	原稿	完成团(1~3)		
<b>物件番号:</b> FXA006111 ご担当様: 鈴木太郎 物件名: 薬地シティ グレード: 2 (高級間取図)	<b>011日</b> カシリックで保存		<b>原稿</b> 登録日:2020-12-11 10:40:42 更新日: 更新回数:0回 <b>完成図</b> 登録日:2020-12-11 10:43:24 更新日:2020-12-11 10:43:24	<ul> <li>修正指示書PDF出力</li> <li>詳細(編集)</li> <li>※ 修正指示書は上記編集ボタンから アップロードびださい。</li> <li>コピーして登録</li> </ul>

編集ボタンをクリックし修正指示書をアップします。

## ②基本情報画面から修正指示書をアップします。

基本情報				
物件番号*	FXW00111			
物件名*	築地シティ			
グレード*	2(高級間取図) ~			
担当者名*	鈴木太郎			
メールアドレス(1)	////////////////////////////////////			
メールアドレス(2)				
新規原稿	<mark>─ ファイルを選択</mark> 選択されていません <u>Download</u> 削除			
修正指示書 ②	ファイルを選択 選択されていません     修正指示書は     こちらからアップロードしてください			
原稿登録日	2020-12-11 10:40:42 ファイルを選択をクリックし			
原稿更新日	修正指示書をアップしてください。			
完成図管録日	2020-12-11 10:43:24			
完成図更新日	2020-12-11 10:43:24			

内容を確認する

## ③修正指示書アップされた後の画面:



## ④修正データアップされた後の画面:

